

InScriptum: A Journal of Language and Literary Studies

WSKAZÓWKI REDAKCYJNE

Zgłoszenia artykułów do czasopisma *InScriptum* należy przysyłać pocztą elektroniczną w postaci dwóch plików: Word oraz PDF, bez podawania imienia i nazwiska autora/autorów oraz ich afiliacji. Informacje na temat imienia i nazwiska autora/autorów oraz ich afiliacji, numeru ORCID, adresu email oraz adresu pocztowego należy przesłać pocztą elektroniczną w liście do redakcji.

Redagując artykuły, autorzy powinni stosować się do wytycznych przedstawionych poniżej. (Zob. także szablon artykułu na stronie czasopisma).

1. Format

1.1 Maksymalna objętość artykułu wynosi od 10 do 20 stron (od 5 tys. do 8 tys. słów), z uwzględnieniem tabel, przypisów, bibliografii oraz aneksów.

1.2 Artykuł należy zapisać czcionką Times New Roman 12 z pojedynczą interlinią.

1.3 Marginesy powinny mieć 2,5 cm szerokości, tekst należy wyrównać do lewego i prawego marginesu.

1.4 Abstrakt (ok. 150 słów) umieszczamy przed tekstem głównym artykułu; abstrakt zapisujemy czcionką Times New Roman 10, z pojedynczą interlinią, w postaci wyjustowanej. Nad abstraktem umieszczamy wyśrodkowany nagłówek „ABSTRACT” (pisany wersalikami).

1.5 Podajemy 5-7 słów kluczowych odzwierciedlających treść artykułu.

2. Tłumaczenie i transliteracja

2.1 Tłumaczenia pojedynczych słów i krótkich fraz (do 5 słów) ujmujemy w cudzysłowy apostrofowe, tzw. łapki (‘tłumaczenie’); tłumaczenia dłuższych fraz, zdań, tytułów oraz większych fragmentów tekstów umieszczamy w nawiasach kwadratowych ([tłumaczenie]).

2.2 Przykłady językowe oraz pozycje bibliograficzne zapisane w językach nieposługujących się alfabetem łacińskim podajemy w transliteracji.

3. Tytuły i nagłówki

3.1 Tytuł artykułu, wytłuszczony i wyśrodkowany, zapisujemy czcionką Times New Roman 16.

3.2 Rozdziały lub podrozdziały w artykule sygnalizujemy za pomocą nagłówków.

3.3 Nagłówki należy numerować w następujący sposób: 1. , 1.1 , 1.1.1 itd.; nagłówki i liczebniki należy wytłuszczyć.

3.4 Nagłówki umieszczamy w wersach wydzielonych z tekstu głównego, bez kropki, wyrównane do lewej.

3.5. Nagłówek pierwszego rzędu (1.) oddzielamy podwójnym pustym wersem od góry oraz pojedynczym pustym wersem od dołu; nagłówek drugiego rzędu (1.1, 1.1.1 itd.) oddzielamy pojedynczym pustym wersem od góry i dołu.

3.6 Akapit tuż pod nagłówkiem zapisujemy bez wcięcia akapitowego, kolejne akapity rozdziału lub podrozdziału sygnalizujemy wcięciem akapitowym.

4. Cytaty

4.1 Cytaty należy podawać w postaci dosłownej, komentarze odautorskie oraz opuszczenia umieszczamy w nawiasach kwadratowych: [sic], [...].

4.2 Lokalizację krótkich cytatów i parafraz (poniżej 5 wersów) podajemy w nawiasach okrągłych według następującego wzoru:

Publikacja jednego autora: (Głowiński 1990: 25)

Publikacja dwóch autorów: (Bartmiński – Niebrzegowska-Bartmińska 2015: 15-16)

Publikacja więcej niż dwóch autorów: (Butler i in. 1986)

Jeden tom w wielotomowej publikacji jednego autora: (Tatarkiewicz 1990, 1: 212)

Publikacja wydana na nowo (np. w przekładzie): (Saussure de 1916 [2000: 71])

Dwie publikacje jednego autora (w porządku chronologicznym): (Jadacka 2005, 2009)

Dwie publikacje dwóch autorów: (Bańko 2019: 37; Markowski 2012: 137)

4.3 Cytaty o długości pięciu wersów i więcej umieszczamy po wcięciu akapitowym o długości 10 odstępów międzywyrazowych. Cytat taki oddzielamy pojedynczym pustym wersem od góry i dołu.

5. Przypisy

5.1 Należy unikać skrótów, takich jak „op. cit.”, „loc. cit.” oraz „ibid.”.

5.2 Korzystamy wyłącznie z przypisów dolnych.

5.3 Jeśli tylko to możliwe, omawiany materiał umieszczamy w tekście głównym artykułu. Przypisy należy ograniczyć do minimum.

6. Tabele i ilustracje

6.1 Tabele umieszczamy na osobnych stronach pod bibliografią i aneksami.

6.2 Ilustracje umieszczamy na osobnych stronach pod bibliografią i aneksami.

6.3 Wskazujemy miejsce, w którym chcielibyśmy wstawić tabele w tekście głównym. Tabelę lub ilustrację opisujemy w nawiasach kwadratowych według następującego wzoru: „[Tabela 1. Formy czasownika w pięciu badanych tekstach]”; opis w nawiasach kwadratowych oddzielamy od tekstu powyżej i poniżej opisu za pomocą pojedynczego pustego wiersza.

7. Przykłady językowe

7.1 Przykłady językowe numerujemy w takiej kolejności, w jakiej pojawiają się w artykule. Liczebniki umieszczamy w nawiasach okrągłych i wyrównujemy do lewej. Przykłady językowe umieszczamy za wcięciem akapitowym (pięć odstępów międzywyrazowych) po nawiasie zamykającym liczebnik według następującego modelu:

(1) Pięciu sprytnych chłopców przyszło wczoraj.

7.2 Przykłady w formie zdań kończymy kropką.

7.3 Elementy (np. słowa, połączenia wyrazowe itp.) składające się na pojedynczy przykład oddzielamy średnikiem. Przykładu składającego się z wielu elementów nie kończymy kropką.

7.4 Przykłady językowe oddzielamy jednym pustym wierszem od góry i dołu.

8. Skróty

8.1 Korzystamy wyłącznie z powszechnie stosowanych skrótów polskich, takich jak: np., itp., wg, m.in. i tym podobnych.

8.2 Do opisu ilustracji w tekście artykułu używamy „ilustr.” (z liczebnikiem).

9. Kursywa oraz cudzysłów

9.1 Kursywę stosujemy do zapisu wybranych przykładów, wyrażeń w językach innych niż polski (jeśli nie zostały przyswojone lub są w połowie przyswojone przez polszczyznę), tytułów książek, czasopism itd.

9.2 Cudzysłów („”) stosujemy do zapisu terminów użytych w specjalny sposób, w wyjątkowo krótkich cytatach w tekście, w tytułach rozdziałów monografii, artykułów itp.

10. Interpunkcja

10.1 Po kropce stosujemy pojedynczy odstęp międzywyrazowy.

10.2 Przed myślnikiem i po myślniku umieszczamy pojedynczy odstęp międzywyrazowy.

10.3 Przecinki umieszczamy tuż po zamknięciu cudzysłowu.

10.4 Kropkę umieszczamy bezpośrednio po numerze przypisu. Numer przypisu umieszczamy bezpośrednio po pozostałych znakach interpunkcyjnych.

11. Bibliografia i aneksy

11.1 Bibliografia powinna zawierać wyłącznie teksty cytowane w artykule.

11.2 Słowo „BIBLIOGRAFIA” umieszczamy w nagłówku, wyrównane do lewej, zapisane wersalikami.

11.3 Nagłówek ze słowem „BIBLIOGRAFIA” oddzielamy podwójnym pustym wersem od góry oraz pojedynczym pustym wersem od wykazu źródeł znajdujących się poniżej.

11.4 Bibliografię dzielimy na „Bibliografię podmiotową” oraz „Bibliografię przedmiotową”, jeśli korzystamy z bibliografii podmiotowej; nagłówki te wytłuszczamy i zapisujemy od wielkiej litery oraz wyrównujemy do lewej.

11.5 Nazwisko autora podajemy w wersji pełnej, imiona z kolei w postaci inicjału; imię i nazwisko autora należy wyrównać do lewej, w kolejnym wersie, po pojedynczym wcięciu akapitowym (pięć odstępów międzywyrazowych), umieszczamy datę publikacji oraz tytuł/tytuły; jeśli tytuł nie mieści się w jednym wersie, kolejny wers rozpoczynamy od podwójnego wcięcia akapitowego.

11.6 Aneksy umieszczamy pod bibliografią; aneksy numerujemy od „jeden” w górę, umieszczamy je pod wyśrodkowanym i zapisanym wersalikami nagłówkiem: ANEKS 1, ANEKS 2, itd.

11.7 Odsyłacz do strony internetowej powinien zawierać datę dostępu.

11.8 W tekście napisanym po angielsku (lub w innym języku kongresowym) zapis bibliograficzny redagujemy według wzoru przewidzianego dla publikacji anglojęzycznych:

https://inscriptum.ujk.edu.pl/wp-content/uploads/2020/03/InScriptum.Journal.Style_.Sheet_.pdf

12. Przykładowa bibliografia

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia podmiotowa

Doroszewski, W. (red.)

2000 *Słownik języka polskiego*. (CD). Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

Dunaj, B. (red.)

1996 *Słownik współczesnego języka polskiego*. Warszawa: Wydawnictwo Wilga.

Obserwatorium Językowe Uniwersytetu Warszawskiego

<https://nowewyrazy.uw.edu.pl>, dostęp: 15 maja 2020

Zgółkowa, H.

1994-2005 *Praktyczny słownik współczesnej polszczyzny*. 50 t. Poznań: Wydawnictwo Kurpisz.

Bibliografia przedmiotowa

- Bańko, M.
2019 *Jeszcze o roli przyrostka -k- w adaptacji zapożyczeń w polszczyźnie*, „Język Polski” 99 (3), 32-43.
- Bartmiński, J. (red).
2010 *Współczesny język polski*. Lublin: Wydawnictwo UMCS.
- Bieńkuńska, A. – Piasecki, T. (red.)
2017 *Jakość życia w Polsce w 2015 roku. Wyniki badania spójności społecznej*. Warszawa <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/warunki-zycia/dochody-wydatki-i-warunki-zycia-ludnosci/jakosc-zycia-w-polsce-w-2015-roku-wyniki-badania-spojnosci-spoecznej,4,2.html>, dostęp: 8 października.
- Buttler, D. i in.
1986 *Kultura języka polskiego*. T. 1: *Zagadnienia poprawności gramatycznej*. Warszawa: Państwowe Wydawnictwo Naukowe.
- Grabias, S. i in. (red.)
2015 *Logopedia. Standardy postępowania logopedycznego*. Lublin: Wydawnictwo UMCS.
- Grzegorzczkowska R. – Puzynina J.
1999 *Rzeczownik*. W: R. Grzegorzczkowska i in. (red.) *Gramatyka języka polskiego. Morfologia*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 389-468.
- Kaproń-Charzyńska, I.
2007a *O nowych odczasownikowych i odrzeczownikowych nazwach subiektów*, „Polonica” 28, 105-120.
2007b *Pragmatyczna funkcja formantów w opisie derywatów*, „Biuletyn Polskiego Towarzystwa Językoznawczego” 63, 147-156.
- Klemensiewicz, Z.
1961 *Historia języka polskiego, cz. 1: Doba staropolska (od czasów najdawniejszych do początków XVI wieku)*. Warszawa: Państwowe Wydawnictwo Naukowe.
- Kurcz, I.
2000 *Psychologia języka i komunikacji*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
- Perelman, C.
2002 *Imperium retoryki. Retoryka i argumentacja*, przeł. M. Chomicz, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- Siuciak, M.
2013 *Niestabilność fleksyjna rzeczowników zapożyczonych w polszczyźnie dawnej i współczesnej*. W: J. Tambor – A. Achtełik (red.) *Sztuka to rzemiosło. Nauczyciel Polski i polskiego*. Katowice, 39-48.