

**INSTYTUCJA: Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach,**

**Wydział Humanistyczny, Instytut Polonistyki i Neofilologii**

**MIASTO: Siedlce**

**STANOWISKO: asystent**

**DYSCYPLINA NAUKOWA: językoznawstwo (logopedia)**

**DATA OGŁOSZENIA: 04.10.2018 r**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 15.10.2018 r., godz. 12<sup>00</sup>**

**LINK DO STRONY: [www.uph.edu.pl](http://www.uph.edu.pl)**

**SŁOWA KLUCZOWE:** logopedia, neurologopedia, teoria zaburzeń mowy, audiofonologia

**OPIS:** Kandydat ubiegający się o zatrudnienie na stanowisko asystenta powinien legitymować się:

- magister filologii polskiej ze specjalnością logopedyczną;
- studia doktoranckie z zakresu językoznawstwa w dziedzinie logopedii (ukończenie przynajmniej I roku);
- tytuł neurologopedy (ukończone studia podyplomowe);
- przynajmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe - praca w charakterze logopedy w placówkach oświatowych lub medycznych w zakresie diagnozy i terapii dzieci z autyzmem, zespołem Aspergera, sprzężonymi zaburzeniami mowy, niedosłuchem, niepełnosprawnością intelektualną, SLI;
- znajomość metod diagnostyczno-terapeutycznych w zakresie usprawniania funkcji słuchowych (uprawnienia do wykonywania diagnoz np.: metodą Johansena, Tomatisa itp.) oraz prace badawcze z zakresu audiofonologii;
- publikacje naukowe, popularno-naukowe z zakresu logopedii (przynajmniej 3);
- doświadczenia w dydaktyce akademickiej.

Osoby ubiegające się o to stanowisko proszone są o złożenie następujących dokumentów:

- podanie skierowane do Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo- Humanistycznego w Siedlcach,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- odpisy dokumentów potwierdzających uzyskanie stopni/tytułów naukowych,
- życiorys wraz z informacją o działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej,
- dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego dla potrzeb utworzenia/ prowadzenia kierunku studiów wyższych.
- oświadczenie stwierdzające, że w przypadku zatrudnienia UPH będzie podstawowym miejscem pracy

Do dokumentów proszę dołączyć kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz klauzulę wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zamieszczone poniżej.

Miejsce i termin złożenia dokumentów: Dziekanat Wydziału Humanistycznego UPH w Siedlcach, ul. Żytnia 39, 08-110 Siedlce, do dnia **15.10.2018 r.** godz. 12<sup>00</sup>

Kontakt: tel. 25 643 18 15, e-mail; [anna.nowosad@uph.edu.pl](mailto:anna.nowosad@uph.edu.pl)

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia: **17.10.2018 r.**

Na podstawie § 116 Statutu UPH w Siedlcach Rektor zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu z ważnych przyczyn.

WH/7/2018

## Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce;
2. Prawidłowość przetwarzania danych osobowych nadzoruje administrator bezpieczeństwa informacji z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uph.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach **prowadzonej rekrutacji**;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz.U. UE L119 z 4.05.2016 r.);
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
7. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

## Klauzula zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko .....\* przez Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z  **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(data)

.....  
(podpis)

## Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych rekrutacjach

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji przez Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z  **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(data)

.....  
(podpis)

\*Jeżeli jest to możliwe, proszę uzupełnić nazwę stanowiska, na które prowadzona jest rekrutacja

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

### DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W UPH W SIEDLCACH

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Imiona rodziców.....

3. Data urodzenia.....

4. Obywatelstwo.....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....

6. Wykształcenie.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania.....

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1—4 są zgodne z dowodem osobistym seria.....nr.....

wydanym przez.....

lub innym dowodem tożsamości.....

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

\* Właściwie podkreślić.