



05.07.2017

Termin nadsyłania zgłoszeń: 24.07.2017

**Specjalista ds. współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli,
poradniami p-p oraz bibliotekami pedagogicznymi**

Instytucja: Ośrodek Rozwoju Edukacji

Miejscowość: Warszawa

Dziedziny: dydaktyka

Data ogłoszenia: 05.07.2017

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku specjalisty ds. współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli, poradniami p-p oraz bibliotekami pedagogicznymi będzie należało:

1. Moderowanie pracy ogólnopolskich sieci – praca online
2. Prowadzenie konsultacji dla moderatorów poszczególnych sieci – indywidualne i grupowe
3. Nadzór nad przebiegiem pracy sieci i pracą moderatorów sieci
4. Prowadzenie spotkań stacjonarnych dla uczestników sieci, w tym opracowywanie programów spotkań, scenariuszy zajęć, materiałów warsztatowych – we współpracy z moderatorami poszczególnych sieci
5. Opracowywanie kryteriów jakościowych dla ekspertów zewnętrznych, analiza ofert oraz wybór ekspertów zewnętrznych
6. Współpraca z ekspertami, odpowiedzialnymi za prowadzenie zajęć przedmiotowych i problemowych
7. Monitorowanie procesu uczenia się uczestników sieci - kontakty z uczestnikami, analiza sprawozdań moderatorów
8. Wybór przykładów dobrych praktyk z zakresu wspomaganie szkół i doskonalenia nauczycieli i upowszechnianie ich w środowisku oświatowym
9. Redakcja merytoryczna tekstów publikowanych online
10. Analiza efektów pracy sieci i opracowywanie wniosków.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

ni e z b ę d n e:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie zawodowe/staż pracy: min. 5 lat
- doświadczenie w prowadzeniu doskonalenia nauczycieli lub/i wspierania pracy szkoły,

Biuletyn Polonistyczny

- doświadczenie w zakresie opracowywania programów szkoleń i materiałów szkoleniowych adresowanych do kadr oświaty,
- doświadczenie w zakresie współpracy z ekspertami i trenerami w obszarze oświaty,
- doświadczenie w redakcji merytorycznej tekstów z obszaru oświaty,
- umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows),
- umiejętność pracy w zespole oraz komunikatywność.

p o ż ą d a n e:

- kompetencje w zakresie prowadzenia zajęć z osobami dorosłymi, potwierdzone ukończonymi kursami, szkoleniami, studiami,
- znajomość prawa oświatowego, w tym przede wszystkim w zakresie doskonalenia nauczycieli, funkcjonowania placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz bibliotek pedagogicznych,
- znajomość podstaw dydaktyki i metod kształcenia uczniów, potwierdzona doświadczeniem w pracy w placówce oświatowej,
- znajomość zasad wdrażania projektów finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- opis przebiegu pracy zawodowej oraz list motywacyjny,
- opis przebiegu pracy zawodowej oraz list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji,
- oświadczenie kandydata o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm)

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów osobiście do sekretariatu (pok. 201 lub 202) w siedzibie ORE, Al. Ujazdowskie 28, lub za pośrednictwem poczty w terminie do 14 lipca 2017 r. na adres: **Ośrodek Rozwoju Edukacji, Aleje Ujazdowskie 28, 00 - 478 Warszawa**, z dopiskiem na kopercie - Oferta pracy na stanowisko specjalista ds. współpracy.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeśli wpłynęły na ww. adres do dnia 14 lipca 2017r. do godz. 15.00.

Rekrutacja składa się z następujących etapów:

1) weryfikacji formalnej dokumentów (do następnego etapu zostaną zakwalifikowane osoby, które złożą w terminie kompletne dokumenty),

2) analizy merytorycznej ofert spełniających wymagania formalne (do następnego etapu zostaną zakwalifikowane osoby, które spełniają wskazane w ogłoszeniu wymagania),

3) rozmowy kwalifikacyjnej.

Słowa kluczowe: nauczyciel, oświata, szkoła